

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N 00329 del 13.06.2018**

OGGETTO: Avviso pubblico di mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 8 posti di Assistente Amministrativo - cat. C. Approvazione schema di bando ed indicazione procedura.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Il Direttore dell'U.O.C. propone l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Dario Magliocco

Il Direttore
Dott.ssa Filomena Panno

PREMESSO

- Che, quest'Azienda con deliberazione n. 594 del 18.12.2017 e successiva integrativa n. 16 del 22.01.2018, ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2018/2020, ed in particolare il Piano Annuale delle assunzioni;
- Che nel suddetto Piano Triennale, per l'anno 2018, è stata prevista, tra le altre, l'assunzione di n. 29 Assistenti Amministrativi – cat. C;
- Che l'Ufficio del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro della Regione Calabria ha autorizzato, tra l'altro, quest'Azienda all'assunzione:
 - con DCA n. 113/2017 a n. 3 Assistenti Amministrativi cat. C;
 - con DCA n. 32/2018 a n. 5 Assistenti Amministrativi cat. C;per un totale di 8 unità;

VISTO

- il DCA n. 2/2015 avente “ *Disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle Aziende del SSR – Programma operativo 2013/2015 –Programma 10.1.5.* “e il DCA n. 107/2015 “ *Presa atto parere ministeriale prot. n. 142-P del 26.06.2015 – rettifiche e integrazioni al DCA 2/ del 26.03.2015.....*”;
- l'art. 30, c. 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RITENUTO

- dover procedere, al fine di reclutare il personale sopra elencato, all'approvazione dello schema di bando di un avviso di mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 8 posti di Assistente Amministrativo – cat. C, secondo il testo allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso e, contestualmente, procedere all'indizione della relativa procedura di mobilità;

DATO ATTO

- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

IL DIRETTORE GENERALE

su conforme proposta del responsabile dell'Ufficio Personale, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto espressa dal Dirigente preposto che ha designato quale responsabile del procedimento il Dott. Dario Magliocco, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato;

- Di indire Avviso di mobilità regionale ed extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 8 posti di Assistente Amministrativo – cat. C, con approvazione dello schema di avviso allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso;
- Di precisare che il suddetto bando dovrà essere pubblicato sul sito web aziendale per un periodo di 30 (trenta) giorni;
- Di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;
- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D. Lgs 502/92 e s.m.i.;
- Di precisare, infine, che il suddetto provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Sergio DIEGO

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Mario VELTRI

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Achille GENTILE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda _____
e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1 della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti**

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004 n. 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____
del _____.

è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____
del _____.

Cosenza li

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti**